



オフィスステーション 年末調整

税制改正に伴う変更点に自動対応

お使いの給与システムはそのままに

手間のかかる年末調整を 大幅に効率化！

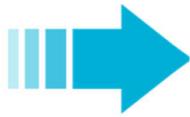
従業員からの書類の回収作業や、チェック作業に多くの時間を取られていた年末調整がカンタン & ペーパーレスに！従業員はPC・スマホから**最短3分**で書類提出。担当者のチェック業務も大幅な効率化を実現します。



従来の方法

152時間

100時間も短縮！



オフィスステーション
年末調整

52時間

申告書回収や給与ソフト連携がPCで
すべて完結！

作業時間を3分の1に短縮！

これまで多くの時間がかかっていた書類の回収やチェックもカンタンに可能です。担当者の作業も大幅な効率化を実現します。

製品の特長

マイページと年末調整のタスクの発行

従業員ごとにマイページを発行。プレ印字や手渡しが必要に。マイページ内で対象従業員への年末調整タスクを追加。

管理者画面で従業員からの

提出状況が一目瞭然

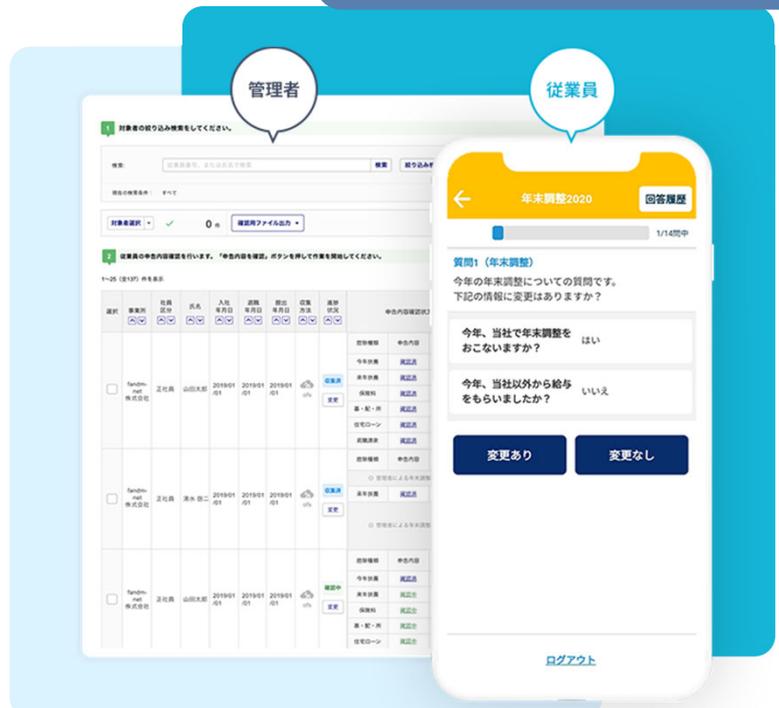
従業員全員の年末調整の状況を自動で数値化。提出された書類の集計や管理も簡単に。

従業員は「変更あり・なし」で回答

事前登録情報から変更が無ければ余計な入力作業は不要。変更箇所の入力もフォーム形式だから様式変更があっても迷わない。

業務工数が激減！

ペーパーレスの実現！



簡単4ステップで業務が完結

従業員への一括メール送信でタスクの通知をおこなえるほか、前年度の入力内容差異もひと目で確認可能です。従業員と担当者双方の「簡単・便利・安心」を実現します。

STEP.01

担当者



年末調整機能で対象従業員の年末調整タスクを追加。従業員ごとにマイページのURLを発行。

STEP.02

従業員



PC・スマホでログインし、質問に回答・確認して申請。添付資料を担当者に提出。

STEP.03

担当者



システム内で情報の不備を確認して未提出者を絞り込み、一斉メールで督促。

STEP.04

担当者



ご利用の給与ソフト等に収集したデータと連携させ、行政機関への提出資料を作成・提出。

機能

「オフィスステーション 年末調整」の主要機能以外にも様々な機能をご利用いただけます。

利用者管理



利用ユーザーごとに個別に権限設定が可能です。

他社システム連携



様々なシステムとAPI連携しています。CSV連携も可能です。

使い方ガイド



ガイドに沿ってシステムを使えば業務手続きが完了します。

履歴管理



内容は自動で履歴保存され、さかのぼって確認可能です。

マイページ



従業員が自分の情報確認や、身上変更を申請できます。

API公開



API仕様書を公開しています。自社システムに連携可能です。

ご利用料金

バージョンアップ費用0円で従業員数に応じたシステム利用料のみ！導入コストを最小限にとどめることができます。

30日間無料トライアル実施中！

初期費用

0円

バージョンアップ費用

0円

登録料 ※1

110,000円

システム利用料 ※2

550円/年

従業員1人あたり

※1.システム利用Webマニュアルなどの提供価格です（初回契約時のみ）。「オフィスステーション 労務ライト」以外の製品をご利用中の場合、登録料はいただきません。※2.従業員数が20人以下の場合は、一律11,000円（税込）となります。

お問合せ



ちばぎんコンピューターサービス株式会社

千葉県千葉市美浜区中瀬1丁目10番地2ちばぎん幕張ビル9階

☎ 043-213-8872（法人営業部） ✉ <https://www.ccsnet.co.jp/>

